

**Având în vedere:**

Ordinul Agenției Naționale pentru Sport nr.615/21.06.2024, privind delegarea atribuțiilor corespunzătoare funcției publice de conducere vacantă de director executiv al Direcției pentru Sport și Tineret a Municipiului București domnului Moroșanu Florin Daniel, consilier superior;

OUG nr. 59/2023 – prin care, printre alte prevederi, se regăsește și cea referitoare la înființarea Agenției Naționale pentru Sport, ca urmare a desființării Ministerului Sportului publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr. 536/15.VI.2023;

H.G. nr.198/2022, din 10 februarie 2022 privind organizarea și funcționarea direcțiilor județene de sport, respectiv a Direcției pentru Sport a municipiului București;

Regulamentul intern nr.97/18.04.2022 al DSMB;

Legea nr. 69/2000, legea educației fizice și sportului;

Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice , cu completările și modificările ulterioare;

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal , cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 53/2003 - Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;

O.U.G. nr. 57/3.07.2019 – privind Codul Administrativ;

In baza art.6 alin.4 din H.G. nr.198/2022 - privind organizarea și funcționarea direcțiilor județene de sport, respectiv a Direcției pentru Sport a Municipiului București, Directorul executiv al Direcției pentru Sport și Tineret a Municipiului București emite următoarea:

Directorul executiv al Direcției pentru Sport și Tineret a Municipiului București emite următoarea:

DECIZIE

Art.1. Începând cu data de 01 august 2024, se vor încasa următoarele taxe conform anexei.

Art. 2. Încasarea sumelor se va efectua conform legislației în vigoare și vor constitui venituri proprii.

Art. 3. Orice solicitare se va depune la secretariatul D.S.T.M.B. personal de către petent.

Art.4 Secretariatul înregistrează solicitarea privind dosarul/documentul, în urma efectuării plății taxelor în contul bancar nr. RO09TREZ70120G365000XXXX deschis la Trezoreria Sector 1, București, confor anexei la prezenta decizie , după caz.

Art. 5. Dosarele /documentele ce trebuiesc depuse conform legislației în vigoare sunt prezentate în anexă ce face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 6. Cererile depuse de petenți vor respecta pentru fiecare solicitare modelul din prezenta decizie.

Art. 7. Termenul pentru eliberarea documentelor este de 30 de zile calendaristice.

Art. 8. Termenul pentru eliberarea documentelor în regim de urgență este de 10 zile calendaristice.

Art. 9. Registrul pentru eliberarea Certificatului de Identitate Sportivă va fi completat la zi de către angajatul cu responsabilități în cadrul compartimentului sport și va prezenta conducerii evidența prin raportul lunar și anuar.

Art. 10. Prezenta decizie va fi afișată la avizier și se va publica pe site-ul instituției de către secretariatul D.S.T.M.B.

Art.11. Nerespectarea prezentei decizii va atrage răspunderea angajaților , conform legii în vigoare.

**Director Executiv,
Florin Daniel MOROȘANU**





Anexă la decizia nr. 57/20.08.2024

- 1. Taxă eliberare adeverință C.I.S. = 50 lei;**
Documente necesare :
 - cerere tip

- 2. Taxă C.I.S. = 100 lei;**
Documente necesare :
 - contract de societate civilă autentificat
 - acte doveditoare ale sediului
 - proces – verbal de constituire
 - acte doveditoare ale aporturilor materiale, patrimoniale și/sau financiare

- 3. Taxă eliberare documente din arhivă = 10 lei/pagină;**
Documente necesare :
 - cerere tip

- 4. Taxă urgență pentru eliberare documente = 100 lei;**

Documente necesare :
 - cerere tip

**Director Executiv,
Florin Daniel MOROȘANU**

